

รายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ (ชุดที่ ๖)

สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒/ ๒๕๖๗

วันศุกร์ ที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๗

ณ หอประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสงวน สิ้นธุโพด	ประธานสภา อบต.	(สงวน สิ้นธุโพด)	
๒.	นายวิคิด พลแสน	รองประธานสภา อบต.	(วิคิด พลแสน)	
๓.	นายทรงศักดิ์ บุชมงคล	ส.อบต. หมู่ที่ ๑	(ทรงศักดิ์ บุชมงคล)	
๔.	นายถาวร ผ่านแผ้ว	ส.อบต. หมู่ที่ ๒	(ถาวร ผ่านแผ้ว)	
๕.	นายสมหวัง พิมศรีเมือง	ส.อบต. หมู่ที่ ๓	(สมหวัง พิมศรีเมือง)	
๖.	นายสุรัตน์ โคตรลา	ส.อบต. หมู่ที่ ๔	(สุรัตน์ โคตรลา)	
๗.	นายประหยัด ทาบุเรศ	ส.อบต. หมู่ที่ ๕	(ประหยัด ทาบุเรศ)	
๘.	นายจิระ ผายเดชะ	ส.อบต. หมู่ที่ ๖	(จิระ ผายเดชะ)	
๙.	นายสุวิทย์ ผายเดชะ	ส.อบต. หมู่ที่ ๗	(สุวิทย์ ผายเดชะ)	
๑๐.	นางณัฐพร ทิพย์ชาติ	ส.อบต. หมู่ที่ ๘	(ณัฐพร ทิพย์ชาติ)	
๑๑.	นายสุระเดช ธรรมรักษา	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐	(สุระเดช ธรรมรักษา)	
๑๒.	นายสายทอง โนนบุญศรี	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑	(สายทอง โนนบุญศรี)	
๑๓.	นายวิชัย วันโน	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๒	(วิชัย วันโน)	
๑๔.	นายหนูสินธุ์ ผายเดชะ	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๓	(หนูสินธุ์ ผายเดชะ)	
๑๕.	นายสุบิน ผายเดชะ	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๔	(สุบิน ผายเดชะ)	
๑๖.	นางปภาณี มุขรักษ์	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๕	(ปภาณี มุขรักษ์)	
๑๗.	นายบุญเลิศ ยานู	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๖	(บุญเลิศ ยานู)	
๑๘.	นายธนกฤต แตนเจริญ	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๗	(ธนกฤต แตนเจริญ)	
๑๙.	นางพิชญานิน สุขช่วย	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๘	(พิชญานิน สุขช่วย)	
๒๐.	นายสมพร โพธิ์สายคุณ	ส.อบต. หมู่ที่ ๒๐	(สมพร โพธิ์สายคุณ)	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพรหมมา แก่นพุดม	นายก อบต.	(พรหมมา แก่นพุดม)	
๒	นายอุดม ดีรักษา	รองนายก อบต.	(อุดม ดีรักษา)	
๓	นายจรม ทาบุเรศ	รองนายก อบต.	(จรม ทาบุเรศ)	

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๓	นายสุปัน เหมวิจิตร	เลขานุการนายก อบต.	(สุปัน เหมวิจิตร)	
๔	นายชาติ พรชะตา	ปลัด อบต.	(ชาติ พรชะตา)	
๕	นายอุไร อรัญชัย	รักษาราชการแทน ผอ.กองช่าง	(อุไร อรัญชัย)	
๖	นางสาวจรงรักษ์ เวียงสมุทร	รักษาราชการแทน ผอ.กองคลัง	(จรงรักษ์ เวียงสมุทร)	
๗	น.ส.กมลรัตน์ ชื่นช้อย	รก. ผอ.กองสาธารณสุขฯ	(กมลรัตน์ ชื่นช้อย)	
๘	นายธีรศุ ปะวะเค	นักจัดการงานทั่วไป	(ธีรศุ ปะวะเค)	
๙	นายไพโรจน์ ทะวงษ์ษา	นักจัดการงานทั่วไป	(ไพโรจน์ ทะวงษ์ษา)	
๑๐	นายธนากร วงษ์ดี	นักวิชาการเกษตร	(ธนากร วงษ์ดี)	
๑๑	นางสาวอรณิชา วรพันธ์	จพง.ธุรการ	(อรณิชา วรพันธ์)	
๑๒	นางสาวนฤมล บุญทิพย์	ผช.นักวิเคราะห์	(นฤมล บุญทิพย์)	
๑๓	นางวรารัตน์ ผาสุก	ผช.จพง.ธุรการ	(วรารัตน์ ผาสุก)	
๑๔	น.ส.อรอนงค์ โมฆรัตน์	ผช.เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	(อรอนงค์ โมฆรัตน์)	
๑๕	นายณภัทร ไชยากรกิจ	นักทรัพยากรบุคคล	(ณภัทร ไชยากรกิจ)	
๑๖	น.ส.อิสริยา ตีกาพันธ์	ผช.จพง.พัสดุ	(อิสริยา ตีกาพันธ์)	
๑๗	นายบรรพต ศรีเล็ก	จพง.พัฒนาชุมชน	(บรรพต ศรีเล็ก)	
๑๘	นายอธิคุณ พลาศรี	พนักงานขับรถยนต์	(อธิคุณ พลาศรี)	
๑๙	นายณัฐวุฒิ บุตรผา	คนงานทั่วไป	(ณัฐวุฒิ บุตรผา)	
๒๐	นายณัฐวุฒิ บุตรผา	คนงานทั่วไป	(ณัฐวุฒิ บุตรผา)	

เริ่มประชุมเวลา - ๐๙.๓๐ น.

-เมื่อถึงเวลาประชุม นายชาติ พรชะตา เลขานุการสภาฯ ได้ตรวจนับองค์ประชุมแล้ว
เกินกึ่งหนึ่ง จึงเรียนเชิญเข้าประชุม และเชิญ ประธานสภาฯ ประชุมตามระเบียบวาระ
ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ : รับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ : กระทุ้งถาม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา/เพื่อทราบ

-๕.๑ การพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๗)

ประธานสภา

-ขอให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบนำเสนอครับ

ที่ประชุม

-ปลัด อบต. ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ ได้ดำเนินการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเพิ่มเติมโครงการของกระทรวงมหาดไทยในการจัดทำโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ นั้น



แผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้
อำเภอสามชัย จังหวัดกาฬสินธุ์

คำนำ

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ ฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มเติมโครงการของกระทรวงมหาดไทยในการจัดทำโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ให้บรรลุเป้าหมายตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ได้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามความมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

“ข้อ ๒๒/๒ ในกรณีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทย ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย และเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว”

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ ได้ดำเนินการตามขั้นตอนแห่งระเบียบที่เกี่ยวข้อง และประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว หวังเป็นอย่างยิ่งว่าการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวจะเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและท้องถิ่นต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้

เหตุผลความจำเป็น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ ได้อนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีความประสงค์ขอเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ เพื่อเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกระทรวงมหาดไทยในการจัดทำโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ นั้น จึงขอเพิ่มเติมโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่น

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาทุนมนุษย์ ลดความเหลื่อมล้ำ สร้างสังคมที่มีความเป็นคนและสงบสุข
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต.ลำราญใต้ ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๒.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
๑	โครงการบรรพชาสามเณร ภาคฤดูร้อนเฉลิมพระ เกียรติพระบาทสมเด็จพระ พระเจ้าอยู่หัวเนื่องใน โอกาสมหามงคลเฉลิม พระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗	เพื่อส่งเสริมให้เด็ก และเยาวชนได้ แสดงถึงความ จงรักภักดี ความกตัญญู กตเวทิต์ และสำนึก ในพระมหา กรุณาธิคุณ และ ได้รับความรู้ใน หลักธรรมทาง พระพุทธศาสนา	เด็กและเยาวชน จำนวนไม่น้อย กว่า ๒๐ คน	-	๗๐,๐๐๐	-	-	-	จำนวนเด็กและ เยาวชนที่เข้า ร่วมโครงการ	เด็กและเยาวชน ได้แสดงถึง ความจงรักภักดี ความกตัญญู กตเวทิต์ และ สำนึกในพระ มหากรุณาธิคุณ และได้รับ ความรู้ใน หลักธรรมทาง พระพุทธศาสนา	กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม

ประธานสภาฯ	-มีสมาชิกท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามหรือไม่
ที่ประชุม	-ไม่มี
ประธานสภาฯ	-จึงขอมติที่ประชุมการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐
ที่ประชุม	(๑) เห็นชอบ จำนวน ๑๙ เสียง
	(๒) ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
	(๓) งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖ : เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ประธานสภาฯ	-ได้สอบถามในที่ประชุมว่ามีเรื่องอื่น ๆ จะเสนอในที่ประชุมหรือไม่
ประชุม	-นายถาวร ผ่านแผ้ว (ส.อบต. หมู่ ๒) ผากเรื่องระบบน้ำประปาของหมู่ที่ ๒ อยากให้แก้ไขให้ด้วยครับ
ประชุม	-นางพิชญานิน สุขช่วย (ส.อบต. หมู่ ๑๙) เรื่องน้ำประปาไม่พอใช้ ช่วยให้ดำเนินการแก้ไขให้ด้วยนะคะ
ที่ประชุม	-นายวิชัย วันโน (ส.อบต. หมู่ ๑๒) เรื่องน้ำประปา ตอนนี้แห่งทั้ง ๒ บ่อเลยนะครับ อยากให้ช่วยดำเนินการให้ด้วยครับ และเรื่องถนนลูกรังที่ไปลงตำบลสำราญผากด้วยนะครับ
ประชุม	-นายสมหวัง พิมพ์ศรีเมือง (ส.อบต. หมู่ ๓) เรื่องถนนที่ได้รับความเสียหาย ผากท่านผู้บริหารแก้ไขให้ด้วยครับ
ที่ประชุม	-นายทรงศักดิ์ บุชมงคล (ส.อบต. หมู่ ๑) ขอบคุณผู้บริหารที่ช่วยซ่อมแซมถนนที่เสียหายด้วยครับ
ที่ประชุม	-นายก อบต. ตอบคำถาม -เรื่องน้ำประปาจะปรึกษาหารือเพื่อดำเนินการแก้ไขให้ะครับ -เรื่องถนน ที่ได้รับความเสียหายจะให้เจ้าหน้าที่ออกสำรวจเพื่อดำเนินการแก้ไขให้ครับ
ประธานสภาฯ	-ได้สอบถามในที่ประชุมว่ามีเรื่องอื่น ๆ จะเสนอในที่ประชุมหรือไม่
ที่ประชุม	-ไม่มี
ปิดการประชุม	เวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ

(นายชาติ พรชะตา)

เลขานุการสภาฯ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

-ได้ตรวจแล้วเมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เห็นว่าเป็นไปตามระเบียบวาระและมติที่ประชุม


(นายวิชย วันโน)

ส.อบต.ม. ๑๒

ประธานกรรมการตรวจรายงานฯ


(นางณัฐพร ทิพย์ชาติ)

ส.อบต.ม.๙

กรรมการตรวจรายงานฯ


(นางพิชญานิน สุขช่วย)

ส.อบต.ม.๑๙

เลขานุการกรรมการตรวจรายงานฯ


(นายสงวน สิ้นสุโพด)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้

รายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ (ชุดที่ ๖)

สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๗

วันพฤหัสบดี ที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ณ หอประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสงวน สิ้นธุโศ	ประธานสภา อบต.	(สงวน สิ้นธุโศ)	
๒.	นายวิจิต พลแสน	รองประธานสภา อบต.	(วิจิต พลแสน)	
๓.	นายทรงศักดิ์ บุชมงคล	ส.อบต. หมู่ที่ ๑	(ทรงศักดิ์ บุชมงคล)	
๔.	นายถาวร ผ่านแผ้ว	ส.อบต. หมู่ที่ ๒	(ถาวร ผ่านแผ้ว)	
๕.	นายสมหวัง พิมศรีเมือง	ส.อบต. หมู่ที่ ๓	(สมหวัง พิมศรีเมือง)	
๖.	นายสุรัตน์ โคตรลา	ส.อบต. หมู่ที่ ๔	(สุรัตน์ โคตรลา)	
๗.	นายประหยัด ทาบุตรศ	ส.อบต. หมู่ที่ ๕	(ประหยัด ทาบุตรศ)	
๘.	นายจิระ ผายเดชะ	ส.อบต. หมู่ที่ ๖	(จิระ ผายเดชะ)	
๙.	นายสุวิทย์ ผายเดชะ	ส.อบต. หมู่ที่ ๗	(สุวิทย์ ผายเดชะ)	
๑๐.	นางณัฐพร ทิพย์ชาติ	ส.อบต. หมู่ที่ ๘	(ณัฐพร ทิพย์ชาติ)	
๑๑.	นายสุระเดช ธรรมรักษา	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐	(สุระเดช ธรรมรักษา)	
๑๒.	นายสายทอง โนนบุญศรี	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑	(สายทอง โนนบุญศรี)	
๑๓.	นายวิชัย วันโน	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๒	(วิชัย วันโน)	
๑๔.	นายหนูสินธุ์ ผายเดชะ	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๓	(หนูสินธุ์ ผายเดชะ)	
๑๕.	นายสุบิน ผายเดชะ	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๔	(สุบิน ผายเดชะ)	
๑๖.	นางปานิ มุขรักษ์	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๕	(ปานิ มุขรักษ์)	
๑๗.	นายบุญเลิศ ยานู	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๖	(บุญเลิศ ยานู)	
๑๘.	นายธนกฤต แดนเจริญ	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๗	(ธนกฤต แดนเจริญ)	
๑๙.	นายสมพร โพธิ์สายคุณ	ส.อบต. หมู่ที่ ๒๐	(สมพร โพธิ์สายคุณ)	

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางพิชญานิน สุขช่วย	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๙	(พิชญานิน สุขช่วย)	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพรหมมา แก่นพุด	นายก อบต.	(พรหมมา แก่นพุด)	
๒	นายอุดม ดีรักษา	รองนายก อบต.	(อุดม ดีรักษา)	
๓	นายจรม ทาบุตรศ	รองนายก อบต.	(จรม ทาบุตรศ)	

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๔	นายสุป็น เหมวิจิตร	เลขานุการนายก อบต.	(สุป็น เหมวิจิตร)	
๕	นายชาติ พรชะตา	ปลัด อบต.	(ชาติ พรชะตา)	
๖	นายอุไร อรัญชัย	รักษาราชการแทน ผอ.กองช่าง	(อุไร อรัญชัย)	
๗	นางสาวจรงค์ เวียงสมุทร	รักษาราชการแทน ผอ.กองคลัง	(จรงค์ เวียงสมุทร)	
๘	น.ส.กมลรัตน์ ชื่นช้อย	รก. ผอ.กองสาธารณสุข	(กมลรัตน์ ชื่นช้อย)	
๙	นายธีรศุ ปะวะเค	นักจัดการงานทั่วไป	(ธีรศุ ปะวะเค)	
๑๐	นายไพโรจน์ ทะวงษ์ษา	นักจัดการงานทั่วไป	(ไพโรจน์ ทะวงษ์ษา)	
๑๑	นายธนากร วงษ์ดี	นักวิชาการเกษตร	(ธนากร วงษ์ดี)	
๑๒	นางสาวอรณิชา วรพันธ์	จพง.ธุรการ	(อรณิชา วรพันธ์)	
๑๓	นางสาวนฤมล บุญทิพย์	ผช.นักวิเคราะห์	(นฤมล บุญทิพย์)	
๑๔	นางวรารัตน์ ผาสุก	ผช.จพง.ธุรการ	(วรารัตน์ ผาสุก)	
๑๕	น.ส.อรอนงค์ โมฆรัตน์	ผช.เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	(อรอนงค์ โมฆรัตน์)	
๑๖	นายณภัทร ไชยากรกิจ	นักทรัพยากรบุคคล	(ณภัทร ไชยากรกิจ)	
๑๗	น.ส.อิสริยา ตีกาพันธ์	ผช.จพง.พัสดุ	(อิสริยา ตีกาพันธ์)	
๑๘	นายบรรพต ศรีเล็ก	จพง.พัฒนาชุมชน	(บรรพต ศรีเล็ก)	
๑๙	นายอธิคุณ พลาศรี	พนักงานขับรถยนต์	(อธิคุณ พลาศรี)	
๒๐	นายณัฐวุฒิ บุตรผา	คนงานทั่วไป	(ณัฐวุฒิ บุตรผา)	

เริ่มประชุมเวลา - ๐๙.๓๐ น.

-เมื่อถึงเวลาประชุม นายชาติ พรชะตา เลขานุการสภา ได้ตรวจนับองค์ประชุมแล้ว
เกินกึ่งหนึ่ง จึงเรียนเชิญเข้าประชุม และเชิญ ประธานสภาฯ ประชุมตามระเบียบวาระ
ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ : รับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ : กระทุ้งถาม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา/เพื่อทราบ

-๕.๑ ทห.หรือกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธานสภาฯ

-ขอให้ที่ประชุมหารือกันครับ

ที่ประชุม	-ปลัด อบต. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญ ประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี ฉะนั้นแล้ว จึงขอให้ประธานสภา ได้หารือในที่ประชุมครั้นว่า จะกำหนด สมัยสามัญสมัยแรกของ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่จะเริ่ม เมื่อไร เดือนอะไร ต่อไปครับ
ประธานสภา	-ตามที่ ปลัด อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียดแล้วนั้น ผมขอให้ที่ประชุมได้เสนอ วัน เดือน สมัยประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๗ ขอเชิญครับ
ที่ประชุม	-นายทรงศักดิ์ บุชมงคล (ส.อบต. หมู่ ๑) ผมขอเสนอให้มีการประชุมจำนวน ๔ สมัย ตามเดิมครับแต่ถ้าในห้วงวันไหนถูกวันหยุดก็ขอให้เป็นวันถัดไป และวันนี้เป็นสมัยแรก สมัยสามัญ สมัยที่๑/๒๕๖๗
ประธานสภา	-ตามที่มติในที่ประชุมสภาฯ ได้มีมติให้กำหนดสมัยประชุมสภาฯ สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔ สมัย รายละเอียดดังนี้ - สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ วันที่ ๑-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๑๕ วัน - สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ วันที่ ๑-๑๕ เมษายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑๕ วัน - สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ วันที่ ๑๕-๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑๕ วัน - สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ วันที่ ๑๕-๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑๕ วัน และกำหนดสมัยประชุมสามัญสมัยแรกของปีถัดไป ระหว่างวันที่ ๑ -๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ครับ
ประธานสภา	-๕.๒ การขออนุมัติในการโอนงบประมาณฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗
ที่ประชุม	-ขอให้ทางผู้บริหารเสนอ -นายก อบต. ด้วย อบต.สามารถได้ ขอเสนอเรื่องเพื่อให้ท่านพิจารณา ดังนี้ ๑.การขออนุมัติในการโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ ความว่า “การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำในลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น <u>รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย</u>

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 องค์การบริหารส่วนตำบลลำราญใต้ อำเภอสามชัย จังหวัดกาฬสินธุ์
 โอนครั้งที่ 2

งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
-----	---	---------------	--------------------	---	------------------------------	---------------------------	---------------------	---------------------------------------

รายจ่ายเกี่ยวกับ
การปฏิบัติงานที่
ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการเพิ่ม
ประสิทธิภาพ
บุคลากร

300,000.00

106,670.00

61,800.00 (-)

44,870.00

บริหาร
งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน

เนื่องจากงบประมาณที่ได้
รับอนุมัติตั้งไว้ไม่เพียงพอ
หรือไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น
ตาม รบ. มท. ว่าด้วย
วิธีการงบประมาณของ
อปท. พ.ศ. 2563 ข้อ 27
/ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ
เครื่องปรับอากาศแบบ
แยกส่วน จำนวน 2
เครื่อง

1. แบบติดผนัง(ระบบ
Inverter) ขนาด
18,000 บีทีย ราคา
เครื่องละ 27,900 บาท
2. แบบติดผนัง(ระบบ
Inverter) ขนาด
24,000 บีทีย ราคา
เครื่องละ 37,900 บาท
มีคุณสมบัติเฉพาะ ดัง
นี้

1) ขนาดที่กำหนดเป็น
ขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000
บีทีย และ 24,000 บีทีย
2) ราคาที่กำหนดเป็น
ราคาที่รวมค่าติดตั้ง

3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน

ผลิตภัณฑ์เพื่อสาธารณูปโภค

และอาคารประหยัดไฟเบอร์ 5

4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

5) มีความเหมาะสมการใช้งานของ

6) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ(นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล(SEER) สูงกว่า

7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้

สวิทช์ 1 ตัว ต่อห้องแดงไป-กลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

หน้า : 13/2/2567 10:51:20

ผู้บริหาร งานบริหารทั่วไป จบลงทุน

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ

55,800.00

4,000.00

61,800.00 (+)

65,800.00

เงินช่วยเหลือการศึกษาดูงาน

เงินช่วยเหลือการศึกษาดูงาน

งานบริหารทั่วไป จบดำเนินงาน

หน้า : 13/2/2567 10:51:20

7,500.00

2,500.00 (-)

10,000.00

10,000.00

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หน้า : 3/12

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 องค์การบริหารส่วนตำบลลำราญใต้ อำเภอสามชัย จังหวัดกาฬสินธุ์
 โอนครั้งที่ 2

งาน	งบ/ เงินได้อื่น/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องสำรองไฟฟ้า		0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติไว้ไม่เพียงพอ หรือไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น ตาม รบ. มท. ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของอปท. พ.ศ. 2563 ข้อ 27 / เพื่อจ่ายเป็นเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคาเครื่องละ 2,500 บาท จำนวน 1 เครื่อง
								คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - คุณสมบัตินี้และราคาจะไปตามเกณฑ์ราคากลางและคลังทะเบียนพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ จ.บ.บ. เดือนมีนาคม 2566 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 องค์การบริหารส่วนตำบลลำราญใต้ อำเภอสามชัย จังหวัดกาฬสินธุ์
 โอนครั้งที่ 2

งาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
ผู้บริหาร ไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพ บุคลากร	300,000.00	44,870.00	37,000.00 (-)	7,870.00	เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติไว้ไม่เพียงพอ หรือไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น ตาม รบ. มท. ว่าด้วย วิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2563 ข้อ 27
ผู้บริหาร ไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะสแตนเลส		0.00	37,000.00 (+)	37,000.00	/ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ โต๊ะพับสแตนเลสขา เหล็ก จำนวน 10 ตัว ราคาตัวละ 3,700 บาท คุณลักษณะ 1. โครงสร้างและหน้า ที่อปผลิตจากสแตนเลส สสดี 2. ขนาดความกว้าง 60 ซม. ยาว 120 ซม. สูง 70 ซม. มีคุณสมบัติเฉพาะและ ราคาตามท้องตลาดเนื่อง จากไม่มีในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....
 องค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ อำเภอสามชัย จังหวัดกาฬสินธุ์
 โอนครั้งที่ 2

งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า/ รายจ่ายอื่น	ประเภทท่วยจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
นบริหาร ไป	งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่ เกี่ยวข้อง		20,000.00	12,000.00	8,000.00 (-)	4,000.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หน้า: 6/12

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 องค์การบริหารส่วนตำบลลำราญใต้ อำเภอสามชัย จังหวัดกาฬสินธุ์
 โอนครั้งที่ 2

งาน	งานบริหารทั่วไป	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ไป	งานบริหารทั่วไป	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องสแกนลายนิ้วมือ	0.00	8,000.00 (+)	8,000.00	เครื่องสแกนลายนิ้วมือชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน ราคาเครื่องละ 8,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง	เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติตั้งไว้ไม่เพียงพอ หรือไม่ได้งบประมาณไว้ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น ตาม รบ. มท. ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของอปท. พ.ศ. 2563 ข้อ 27
ไป	งานบริหารทั่วไป	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องสแกนลายนิ้วมือ	0.00	8,000.00 (+)	8,000.00	เครื่องสแกนลายนิ้วมือชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน ราคาเครื่องละ 8,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน ราคาเครื่องละ 8,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง
ไป	งานบริหารทั่วไป	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องสแกนลายนิ้วมือ	0.00	8,000.00 (+)	8,000.00	เครื่องสแกนลายนิ้วมือชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน ราคาเครื่องละ 8,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง	1. รองรับลายนิ้วมือ 3,000 ลายนิ้วมือ 2. สามารถบันทึกข้อมูลได้ 100,000 รายการ 3. หน้าจอ LCD 4. สามารถเชื่อมต่อได้หลายรูปแบบ 5. มาพร้อมโปรแกรมบริหารจัดการเวลาทำงาน 6. ราคาไม่รวมค่าติดตั้ง มีคุณสมบัติเฉพาะและราคาเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานอุปกรณ์ที่ปี 2556



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หน้า : 7/12

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
องค์การบริหารส่วนตำบลลำราญใต้ อำเภอสามชัย จังหวัดกาฬสินธุ์
โอนครั้งที่ 2

งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
น การรวมและ งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		808,200.00	53,200.00	25,000.00 (-)	28,200.00	
งานสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการช่วยเหลือผู้ประสบ สาธารณภัย	50,000.00	500.00	25,000.00 (+)	25,500.00	เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติไว้ไม่เพียงพอ หรือไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น ตาม รบ. มท. ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2563 ข้อ 26
งานส่งเสริม เกษตร	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการช่วยเหลือผู้ประสบ สาธารณภัย	30,000.00	30,000.00	20,000.00 (-)	10,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติไว้ไม่เพียงพอ หรือไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น ตาม รบ. มท. ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2563 ข้อ 26
งานสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการช่วยเหลือผู้ประสบ สาธารณภัย	50,000.00	25,500.00	20,000.00 (+)	45,500.00	
งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	700,000.00	101,139.00	78,400.00 (-)	22,739.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
องค์การบริหารส่วนตำบลลำราญใต้ อำเภอสายมัย จังหวัดกาฬสินธุ์
โอนครั้งที่ 2

งาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนกร	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษาศึกษา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		67,200.00	0.00	78,400.00 (+)	78,400.00	เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติไว้ไม่เพียงพอ หรือไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น ตาม พ.บ. ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อบท. พ.ศ. 2563 ข้อ 26
งานคณะผู้บริหาร	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว		200,000.00	200,000.00	50,000.00 (-)	150,000.00	-เนื่องจาก ไม่ได้ตั้งจ่ายไว้หรือมีไม่เพียงพอ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น ตาม พ.บ. ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อบท. พ.ศ. 2563 ข้อ 26
งานบริหารทั่วไป	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว		150,000.00	130,000.00	50,000.00 (+)	180,000.00	
งานคณะผู้บริหาร	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		200,000.00	150,000.00	80,000.00 (-)	70,000.00	
งานบริหารทั่วไป	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		40,000.00	21,280.00	80,000.00 (+)	101,280.00	-เนื่องจาก ไม่ได้ตั้งจ่ายไว้หรือมีไม่เพียงพอ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น ตาม พ.บ. ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อบท. พ.ศ. 2563 ข้อ 26
งานคณะผู้บริหาร	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		250,000.00	250,000.00	230,000.00 (-)	20,000.00	

งบการเงิน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนมีมติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
งบดำเนินงาน	งาน								-เนื่องจาก ไม่ได้จ้างไว้หรือมีไม่เพียงพอ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น ตาม รบ.มท. ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ของ อบต. พ.ศ. 2563 ข้อ 27 / เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้าง ถนน คลส. บ้านหนองกงน้อย หมู่ที่ 9 บริเวณสี่แยกหลักบ้านทางทิศเหนือหมู่บ้าน ขนาดผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 111 เมตร เหนือ 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 444 ตารางเมตร ไล่ทางลงอุกยังข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบแปลนและประมาณการราคา กองช่าง อบต.สำราญใต้ อำนาจหน้าที่ตาม พรบ. สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ฯ มาตรา 67(1) และแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปีพ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 35
งบลงทุน	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองกงน้อย หมู่ที่ 9	200,000.00	70,000.00	37,000.00 (-)	33,000.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
องค์การบริหารส่วนตำบลลำราญใต้ อำเภอสามชัย จังหวัดกาฬสินธุ์
โอนครั้งที่ 2

งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
น	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองกุงน้อย หมู่ที่ 9		230,000.00	37,000.00 (+)	267,000.00	-เนื่องจาก ไม่ได้จ่ายไว้หรือมีไม่เพียงพอ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น ตาม รบมท. ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อบท. พ.ศ. 2563 ข้อ 27

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ประธานสภาฯ	-มีสมาชิกท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามหรือไม่
ที่ประชุม	-ไม่มี
ประธานสภาฯ	-จึงขอมติที่ประชุมการขออนุมัติในการโอนงบประมาณฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖
ที่ประชุม	(๑) เห็นชอบ จำนวน ๑๘ เสียง
	(๒) ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
	(๓) งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง
	-๕.๓ การขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗
	<u>รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย (ผู้บริหารเสนอ)</u>
ประธานสภาฯ	- ขอเชิญผู้บริหาร ชี้แจงรายละเอียด
ที่ประชุม	-นายกฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ ความว่า “การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น” <u>ตามเอกสารแนบท้าย</u>

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าซื้อเครื่องปรับอากาศรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลลำไยใต้ อำเภอสามชัย จังหวัดกาฬสินธุ์

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
งานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	ฉบับแรก	55,800.00	เพื่อจ่ายมูลค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน จำนวน 2 เครื่อง 27,900 บาท แบบติดตั้ง(ระบบ Inverter) ขนาด 18,000 บีทียู มีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้ 1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู 2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาทั้งหมดติดตั้ง 3. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู และ มีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้ 1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู เครื่อง 3 เครื่อง - แบบติดตั้ง(ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู เครื่อง 1 เครื่อง 37,900 บาท จำนวน 1 เครื่อง	เพื่อจ่ายมูลค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน จำนวน 4 เครื่อง - แบบติดตั้ง(ระบบ Inverter) ขนาด 18,000 บีทียู เครื่อง 27,900 บาท จำนวน 3 เครื่อง - แบบติดตั้ง(ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู เครื่อง 37,900 บาท จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้ 1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู และ 2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาทั้งหมดติดตั้ง 3. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู และ มีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้ 1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู เครื่อง 3 เครื่อง - แบบติดตั้ง(ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู เครื่อง 37,900 บาท จำนวน 1 เครื่อง

๑๔

.....พ.ศ. ๒๕๖๓.....

ประธานสภาฯ ที่ประชุม	-มีสมาชิกท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามหรือไม่ -ไม่มี	
ประธานสภาฯ	-จึงขอมติการให้ความเห็นชอบการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าจ้างฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗	
ที่ประชุม	(๑) เห็นชอบให้ออกรบประมาณ	จำนวน ๑๘ เสียง
	(๒) ไม่เห็นชอบ	จำนวน - เสียง
	(๓) งดออกเสียง	จำนวน ๑ เสียง
ระเบียบวาระที่ ๖ : เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)		
ประธานสภาฯ	-ได้สอบถามในที่ประชุมว่ามีเรื่องอื่น ๆ จะเสนอในที่ประชุมหรือไม่	
ที่ประชุม	-นายทรงศักดิ์ บุชมงคล (ส.อบต. หมู่ ๑) สอบถามในเรื่องสถานีสูบน้ำ อยากให้ทางผู้บริหารช่วยแก้ไขคลองส่งน้ำที่ชำรุดให้ด้วยครับ	
ที่ประชุม	-นายสมหวัง พิมพ์ศรีเมือง (ส.อบต. หมู่ ๓) เรื่องถนนที่ได้รับผลกระทบจากน้ำท่วม ฝากท่านผู้บริหารแก้ไขให้ด้วยครับ	
ที่ประชุม	-นางณัฐพร ทิพย์ชาติ (ส.อบต. หมู่ ๙) สอบถามในเรื่องถนนที่ได้รับผลกระทบจากภัยธรรมชาติ อยากให้ผู้บริหารดำเนินการแก้ไขให้ด้วยคะ	
ที่ประชุม	-นายถาวร ผ่านแผ้ว (ส.อบต. หมู่ ๒) ฝากเรื่องระบบน้ำประปาของหมู่ที่ ๒ อยากให้แก้ไขให้ด้วยครับ	
ที่ประชุม	-นายก อบต. ตอบคำถาม -เรื่องถนนหมู่ที่ ๓ ให้ท่านสมาชิกเขียนรายงานความเสียหายเข้ามาเลยครับ -เรื่องคลองส่งน้ำหมู่ที่ ๑ จะให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการแก้ไขให้ครับ -เรื่องถนนหมู่ที่ ๙ ที่ได้รับความเสียหายจะให้เจ้าหน้าที่ออกสำรวจเพื่อดำเนินการแก้ไขให้ครับ	
ที่ประชุม	--นายสายทอง โนนบุญศรี (ส.อบต. หมู่ ๑๑) เรื่องที่ขอขยายเขตไฟฟ้า ฝากผู้บริหารติดตามให้ด้วยครับ	
ที่ประชุม	-นายวิชัย วันโน (ส.อบต. หมู่ ๑๒) เรื่องที่ขอขยายเขตไฟฟ้า อยากให้ดำเนินการให้ชาวบ้านด้วยนะครับ	
ประชุม	-นายก อบต. ตอบคำถาม -เรื่องขอขยายเขตไฟฟ้า จะให้เจ้าหน้าที่ประสานไปที่ไฟฟ้าให้ครับ	
ที่ประชุม	-นายจิระ ผายเดชะ (ส.อบต. หมู่ ๖) เรื่องถนนที่น้ำท่วม ตอนนี้ระดับน้ำลดลงแล้ว อยากให้ออกสำรวจเพื่อดำเนินการแก้ไขให้ด้วยนะครับ	
ที่ประชุม	-นายสุวิทย์ ผายเดชะ (ส.อบต. หมู่ ๗) เรื่องถนนลูกรังก็อยากให้ปรับเกรดทุกเส้นเลยนะครับ เพราะเสียหายเยอะ	

ที่ประชุม --นายก อบต. ตอบคำถาม เรื่องถนนลูกรังให้ท่านสมาชิกทำหนังสือเข้ามาเลยนะครับ
จะให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการให้ครับ

ประธานสภาฯ -ได้สอบถามในที่ประชุมว่ามีเรื่องอื่น ๆ จะเสนอในที่ประชุมหรือไม่

ที่ประชุม -ไม่มี

ปิดการประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ

(นายชาติ พรชะตา)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

เลขานุการสภาฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

-ได้ตรวจแล้วเมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เห็นว่าเป็นไปตามระเบียบวาระและมติที่ประชุม



(นายวิชัย วันโน)

ส.อบต.ม. ๑๒

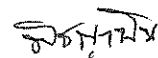
ประธานกรรมการตรวจรายงานฯ



(นางณัฐพร ทิพย์ชาติ)

ส.อบต.ม.๙

กรรมการตรวจรายงานฯ



(นางพิชญานิน สุขช่วย)

ส.อบต.ม.๑๙

เลขานุการกรรมการตรวจรายงานฯ



(นายสงวน สินธุโศด)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำราญใต้

รายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ (ชุดที่ ๖)

สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๗

วันจันทร์ ที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗

ณ หอประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสงวน สิ้นธุโพด	ประธานสภา อบต.	(สงวน สิ้นธุโพด)	
๒.	นายวิคิด พลแสน	รองประธานสภา อบต.	(วิคิด พลแสน)	
๓.	นายทรงศักดิ์ บุชมงคล	ส.อบต. หมู่ที่ ๑	(ทรงศักดิ์ บุชมงคล)	
๔.	นายถาวร ผ่านแผ้ว	ส.อบต. หมู่ที่ ๒	(ถาวร ผ่านแผ้ว)	
๕.	นายสมหวัง พิมศรีเมือง	ส.อบต. หมู่ที่ ๓	(สมหวัง พิมศรีเมือง)	
๖.	นายสุรัตน์ โคตรลา	ส.อบต. หมู่ที่ ๔	(สุรัตน์ โคตรลา)	
๗.	นายประหยัด ทาบุเรศ	ส.อบต. หมู่ที่ ๕	(ประหยัด ทาบุเรศ)	
๘.	นายจิระ ผายเตชะ	ส.อบต. หมู่ที่ ๖	(จิระ ผายเตชะ)	
๙.	นายสุวิทย์ ผายเตชะ	ส.อบต. หมู่ที่ ๗	(สุวิทย์ ผายเตชะ)	
๑๐.	นางณัฐพร ทิพย์ชาติ	ส.อบต. หมู่ที่ ๘	(ณัฐพร ทิพย์ชาติ)	
๑๑.	นายสุระเดช ธรรมรักษา	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐	(สุระเดช ธรรมรักษา)	
๑๒.	นายสายทอง โนนบุญศรี	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑	(สายทอง โนนบุญศรี)	
๑๓.	นายวิชัย วันโน	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๒	(วิชัย วันโน)	
๑๔.	นายหนูสินธุ์ ผายเตชะ	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๓	(หนูสินธุ์ ผายเตชะ)	
๑๕.	นายสุบิน ผายเตชะ	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๔	(สุบิน ผายเตชะ)	
๑๖.	นางปภาณี มุขรักษ์	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๕	(ปภาณี มุขรักษ์)	
๑๗.	นายบุญเลิศ ยานู	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๖	(บุญเลิศ ยานู)	
๑๘.	นายธนกฤต แดนเจริญ	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๗	(ธนกฤต แดนเจริญ)	
๑๙.	นางพิชญานิน สุขช่วย	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๘	(พิชญานิน สุขช่วย)	
๒๐.	นายสมพร โพธิ์สายคุณ	ส.อบต. หมู่ที่ ๒๐	(สมพร โพธิ์สายคุณ)	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพรหมมา แก่นพุด	นายก อบต.	(พรหมมา แก่นพุด)	
๒	นายอุดม ตีรักษา	รองนายก อบต.	(อุดม ตีรักษา)	

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๓	นายจรม ทาบุเรศ	รองนายก อบต.	(จรม ทาบุเรศ)	
๔	นายสุป็น เหมวิจิตร	เลขานุการนายก อบต.	(สุป็น เหมวิจิตร)	
๕	นายชาติ พรชตะตา	ปลัด อบต.	(ชาติ พรชตะตา)	
๖	นายอุไร อรัญชัย	รักษาราชการแทน ผอ.กองช่าง	(อุไร อรัญชัย)	
๗	นางสาวจงรักษ์ เวียงสมุทร	รักษาราชการแทน ผอ.กองคลัง	(จงรักษ์ เวียงสมุทร)	
๘	น.ส.กมลรัตน์ ชื่นช้อย	รก. ผอ.กองสาธารณสุข	(กมลรัตน์ ชื่นช้อย)	
๙	นายธีรศุ ปะวะเค	นักจัดการงานทั่วไป	(ธีรศุ ปะวะเค)	
๑๐	นายไพโรจน์ ทะวงษ์ชา	นักจัดการงานทั่วไป	(ไพโรจน์ ทะวงษ์ชา)	
๑๑	นายธนากร วงษ์ดี	นักวิชาการเกษตร	(ธนากร วงษ์ดี)	
๑๒	นางสาวอรณิชา วรพันธ์	จพง.ธุรการ	(อรณิชา วรพันธ์)	
๑๓	นางสาวนฤมล บุญทิพย์	ผช.นักวิเคราะห์	(นฤมล บุญทิพย์)	
๑๔	นางวรารัตน์ ผาสุก	ผช.จพง.ธุรการ	(วรารัตน์ ผาสุก)	
๑๕	น.ส.อรอนงค์ โมฆรัตน์	ผช.เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	(อรอนงค์ โมฆรัตน์)	
๑๖	นายณภัทร ไชยากรกิจ	นักทรัพยากรบุคคล	(ณภัทร ไชยากรกิจ)	
๑๗	น.ส.อิสริยา ตีกาพันธ์	ผช.จพง.พัสดุ	(อิสริยา ตีกาพันธ์)	
๑๘	นายบรรพต ศรีเล็ก	จพง.พัฒนาชุมชน	(บรรพต ศรีเล็ก)	
๑๙	นายอิศคุณ พลาศรี	พนักงานขับรถยนต์	(อิศคุณ พลาศรี)	
๒๐	นายณัฐวุฒิ บุตรผา	คนงานทั่วไป	(ณัฐวุฒิ บุตรผา)	

เริ่มประชุมเวลา

- ๐๙.๓๐ น.

-เมื่อถึงเวลาประชุม นายชาติ พรชตะตา เลขานุการสภา ได้ตรวจนับองค์ประชุมแล้ว
เกินกึ่งหนึ่ง จึงเรียนเชิญเข้าประชุม และเชิญ ประธานสภาฯ ประชุมตามระเบียบวาระ
ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ : รับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ : กระทุ้งถาม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-๔.๑ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

รายงานผลการตรวจรายงานการประชุมสภา

-สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันที่ ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๖

-สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๑๕ ๑๕ ก.พ. ๒๕๖๗

ที่ประชุม	-นายวิชัย วันโน คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ดำเนินการตรวจรายงานการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว เป็นไปตามมติที่ประชุมสภา	
ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา/เพื่อทราบ		
	-๕.๑ ร่าง ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.....	
ประธานสภาฯ	-ขอให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบนำเสนอครับ	
ที่ประชุม	-ปลัด อบต. นำเสนอ ร่าง ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ..... โดยใช้เวลาพอสมควร รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย	
ประธานสภาฯ	-มีสมาชิกท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามหรือไม่	
ที่ประชุม	-ไม่มี	
ประธานสภาฯ	-จึงขอมติที่ประชุมการพิจารณาร่าง ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.....	
ที่ประชุม	(๑) เห็นชอบ	จำนวน ๑๙ เสียง
	(๒) ไม่เห็นชอบ	จำนวน - เสียง
	(๓) งดออกเสียง	จำนวน ๑ เสียง



ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้

ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรให้มี ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงให้กำหนด ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ข้อบัญญัติ” หมายความว่า ข้อบัญญัติท้องถิ่น

“ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้

และให้หมายความรวมถึงเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารตำบลสำราญใต้ ซึ่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้สั่งให้เป็นผู้ดำเนินการแทน

“ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง” หมายความว่า ผู้มีสิทธิเลือกตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

“ผู้ประสานงาน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ยื่นคำร้องขอต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ ให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นใดประสงค์จะให้องค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น หรือให้ดำเนินการทั้งสองกรณี ให้ผู้เข้าชื่อ จำนวนไม่เกินสิบคน ยื่นคำร้องว่าประสงค์จะให้จัดทำร่าง

ข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เรื่องใดและหรือมีเนื้อหาอย่างไร โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และลายมือชื่อ พร้อมทั้งมอบหมายบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ประสานงานเพื่อประโยชน์ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติแล้ว ยื่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญได้ด้วยตนเองหรือส่งทางไปรษณีย์จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามแบบท้ายระเบียบนี้

ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญได้ ตรวจสอบความถูกต้องของคำร้องตามวรรคหนึ่ง หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ให้แจ้งผู้ประสานงานแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวโดยเร็ว แต่หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วน ให้ถือว่าวันที่ยื่นคำ ร้องถูกต้องครบถ้วนเป็นวันรับคำร้องขอและให้ดำเนินการต่อไป ตามข้อ ๕ และให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญได้ มอบหมายให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญได้ ดำเนินการให้ตามความประสงค์ของผู้ยื่นคำร้อง

ข้อ ๕ ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญได้ จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยต้องมีสาระสำคัญและเป็นไปตามแบบที่กำหนดในข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญได้ ต้องจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จ ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอตามข้อ ๔ วรรคสอง หากเห็นว่าจะไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญได้ ขอขยายระยะเวลาต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญได้ ซึ่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญได้ อาจจะขยายให้เป็นกรณีไปก็ได้ แต่เมื่อรวมระยะเวลาที่ขยายแล้วต้องไม่เกินเก้าสิบวัน ทั้งนี้การจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวยังไม่ถือว่ามีผล เป็นการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

ข้อ ๖ เมื่อปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญได้ ได้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งผู้ประสานงานรับร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเพื่อไปดำเนินการเชิญชวนต่อไป หรือหากผู้ยื่นคำร้องประสงค์ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลสำราญได้ ดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญได้ ดำเนินการตามข้อ ๗

ข้อ ๗ ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญได้ จัดทำประกาศเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นพร้อมกับแนบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น โดยเชิญชวนเป็นการทั่วไปผ่านทางหนังสือ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือทางอื่น ๆ พร้อมระบุสถานที่จัดส่งเอกสารและที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีอื่น

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอ ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นสามารถส่งหลักฐาน การร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยต้องมีหลักฐานแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้ร่วมเข้าชื่อ และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนสมัครใจเข้าร่วมในการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น พร้อมทั้ง ลงลายมือชื่อ

และส่งไปยังสถานที่หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้เชิญชวนกำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวนหรือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์

การส่งหลักฐานตามวรรคหนึ่ง สามารถส่งได้ด้วยตนเอง ทางไปรษณีย์ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น

ข้อ ๙ ในกรณีที่ต้องการบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ จัดให้มีการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านระบบสารสนเทศ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอ ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านทางระบบสารสนเทศนั้น ให้ลงทะเบียนและยืนยันตนก่อนเข้าสู่ระบบเพื่อร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ

ข้อ ๑๐ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น มีสิทธิถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นได้ก่อนที่ผู้มีสิทธิเข้าชื่อจะเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ทำเป็นหนังสือซึ่งมีข้อความแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนเองประสงค์จะถอนการร่วมเข้าชื่อ เสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นฉบับใด พร้อมลงลายมือชื่อ และส่งให้องค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ ด้วยตนเองทางไปรษณีย์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามข้อ ๙ ให้เข้าสู่ระบบ การเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศนั้น เพื่อยืนยันตัวตนทำรายการถอนชื่อ

ข้อ ๑๑ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ ได้รับและรวบรวมหลักฐานการเข้าชื่อของผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น และมีผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอ ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าตามที่กฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นกำหนด ให้องค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ ออกหนังสือรับรองความถูกต้อง ครบถ้วนของจำนวนผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ผู้ประสานงานเพื่อไปดำเนินการตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

ข้อ ๑๒ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ

(นายสงวน สิ้นธุโพด)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้

ตัวอย่าง

เอกสารหมายเลข ๑

คำร้องขอให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอให้ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

เรียน ประธานสภาท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น.....จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๒. บันทึกหลักการและเหตุผลร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น (ถ้ามี)

๓. บัญชีรายชื่อผู้ขอให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

ด้วยข้าพเจ้าซึ่งเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้ง จำนวน คน มีความประสงค์ร้องขอให้องค์การบริหาร
ส่วนตำบลสามารถได้ ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น..... โดยมี
รายชื่อดังต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ลายมือชื่อ
๑.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๒.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๓.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๔.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๕.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ลายมือชื่อ
๖.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๗.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๘.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๙.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๑๐.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าซึ่งเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ขอมอบหมายให้.....
เป็นผู้ประสานงาน เพื่อประโยชน์ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตัวแทนผู้ร้องขอให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

หมายเหตุ ข้าพเจ้าในฐานะตัวแทนผู้ร้องขอให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลได้แจ้ง
วัตถุประสงค์กับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ในการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อวัตถุประสงค์ในการร้อง
ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งเจ้าของข้อมูลได้ให้ความยินยอม
จึงได้ให้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อใช้ในวัตถุประสงค์ดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ ๖ : เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

- ประธานสภาฯ -ได้สอบถามในที่ประชุมว่ามีเรื่องอื่น ๆ จะเสนอในที่ประชุมหรือไม่
- ที่ประชุม -นายทรงศักดิ์ บุชมงคล (ส.อบต. หมู่ ๑) เรื่องขอรถชุดดินตะขาบและรถแทรกเตอร์ฟาร์มเพื่อปรับเกรดถนนที่ชำรุด ฝากด้วยนะครับ
- ที่ประชุม -นางพิชญานิน สุขช่วย (ส.อบต. หมู่ ๑๙) เรื่องน้ำประปาไม่พอใช้ ขอให้ดำเนินการแก้ไขให้ด้วยนะครับ
- ที่ประชุม -นายวิชัย วันโน (ส.อบต. หมู่ ๑๒) ขอขอบคุณผู้บริหารเรื่องไฟฟ้าทางเข้าหมู่ที่ ๑๒ ด้วยนะครับ และขอขอบคุณท่านปลัด ท่านรองปลัด ที่ท่านออกไปดูระบบท่อน้ำเสียของร้านเครื่องซักผ้า และก็อยากให้ดำเนินการแก้ไขให้ด้วยครับ และเรื่องถนนที่เหลือ ๓ เมตร ฝากด้วยนะครับ
- ที่ประชุม -นายสายทอง โนนบุญศรี (ส.อบต. หมู่ ๑๑) เรื่องไฟโซล่าเซลล์ที่เสียหาย อยากให้ดำเนินการแก้ไขให้ด้วยนะครับ
- ที่ประชุม -นายก อบต. ตอบคำถาม
- เรื่องถนนหมู่ที่ ๑ จะประสานให้เจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ให้ครับ
 - เรื่องน้ำประปาหมู่ที่ ๑๙ จะประสานไปที่ อบจ. เพื่อสอบถามให้ครับ
 - เรื่องระบบน้ำเสียเครื่องซักผ้า หมู่ที่ ๑๒ จะหาทางดำเนินการแก้ไขให้ครับ
 - เรื่องไฟโซล่าเซลล์ จะดำเนินการจัดซื้อเพื่อเปลี่ยนให้ครับ
- ที่ประชุม -นายธนกฤต แคนเจริญ (ส.อบต. หมู่ ๑๗) เรื่องถนน คสล. ที่น้ำกัดเซาะทำให้ถนนชำรุด อยากให้ดำเนินการแก้ไขให้ด้วยนะครับ
- ประชุม -นายก อบต. ตอบคำถาม
- เรื่องถนนได้รับความเสียหาย จะให้ช่างออกสำรวจให้ครับ
- ประธานสภาฯ -ได้สอบถามในที่ประชุมว่ามีเรื่องอื่น ๆ จะเสนอในที่ประชุมหรือไม่
- ที่ประชุม -ไม่มี
- ปิดการประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ

(นายชาติ พรชะตา)

เลขานุการสภาฯ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

-ได้ตรวจแล้วเมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗ เห็นว่าเป็นไปตามระเบียบวาระและมติที่ประชุม



(นายวิชัย วันโน)

ส.อบต.ม. ๑๒

ประธานกรรมการตรวจรายงานฯ



(นางณัฐพร ทิพย์ชาติ)

ส.อบต.ม.๙

กรรมการตรวจรายงานฯ



(นางพิชญานัน สุขช่วย)

ส.อบต.ม.๑๙

เลขานุการกรรมการตรวจรายงานฯ



(นายสงวน สิ้นสุโฑ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้

รายงานการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ (ชุดที่ ๖)
สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๗
วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗
ณ หอประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสงวน สิ้นธุโพด	ประธานสภา อบต.	(สงวน สิ้นธุโพด)	
๒.	นายวิคิด พลแสน	รองประธานสภา อบต.	(วิคิด พลแสน)	
๓.	นายทรงศักดิ์ บุชมงคล	ส.อบต. หมู่ที่ ๑	(ทรงศักดิ์ บุชมงคล)	
๔.	นายถาวร ผ่านแผ้ว	ส.อบต. หมู่ที่ ๒	(ถาวร ผ่านแผ้ว)	
๕.	นายสมหวัง พิมศรีเมือง	ส.อบต. หมู่ที่ ๓	(สมหวัง พิมศรีเมือง)	
๖.	นายสุรัตน์ โคตรลา	ส.อบต. หมู่ที่ ๔	(สุรัตน์ โคตรลา)	
๗.	นายประหยัด ทาบุตร	ส.อบต. หมู่ที่ ๕	(ประหยัด ทาบุตร)	
๘.	นายจิระ ผายเดชะ	ส.อบต. หมู่ที่ ๖	(จิระ ผายเดชะ)	
๙.	นายสุวิทย์ ผายเดชะ	ส.อบต. หมู่ที่ ๗	(สุวิทย์ ผายเดชะ)	
๑๐.	นางณัฐพร ทิพย์ชาติ	ส.อบต. หมู่ที่ ๘	(ณัฐพร ทิพย์ชาติ)	
๑๑.	นายสุระเดช ธรรมรักษา	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐	(สุระเดช ธรรมรักษา)	
๑๒.	นายสายทอง โนนบุญศรี	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑	(สายทอง โนนบุญศรี)	
๑๓.	นายวิชัย วันโน	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๒	(วิชัย วันโน)	
๑๔.	นายหนูสินธุ์ ผายเดชะ	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๓	(หนูสินธุ์ ผายเดชะ)	
๑๕.	นายสุบิน ผายเดชะ	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๔	(สุบิน ผายเดชะ)	
๑๖.	นายศิริพงษ์ โมฆรัตน์	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๕	(ศิริพงษ์ โมฆรัตน์)	
๑๗.	นายบุญเลิศ ยานู	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๖	(บุญเลิศ ยานู)	
๑๘.	นายธนกฤต แดนเจริญ	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๗	(ธนกฤต แดนเจริญ)	
๑๙.	นางพิชญานิน สุขช่วย	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๘	(พิชญานิน สุขช่วย)	
๒๐.	นายสมพร โพธิ์สายคุณ	ส.อบต. หมู่ที่ ๒๐	(สมพร โพธิ์สายคุณ)	

- ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพรหมมา แก่นพุดม	นายก อบต.	(พรหมมา แก่นพุดม)	
๒	นายอุดม ดีรักษา	รองนายก อบต.	(อุดม ดีรักษา)	

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๓	นางวาสนา สิริโชติธรรมวงศ์	รองนายก อบต.	(วาสนา สิริโชติธรรมวงศ์)	
๔	นายสุป็น เหมวิจิตร	เลขานุการนายก อบต.	(สุป็น เหมวิจิตร)	
๕	นายชาติ พรชะตา	ปลัด อบต.	(ชาติ พรชะตา)	
๖	นางสาวชลธิชา พันเสนา	รองปลัด อบต.	(ชลธิชา พันเสนา)	
๗	นายจักรี เขียวงาน	หัวหน้าสำนักปลัด	(จักรี เขียวงาน)	
๘	นายอุไร อรัญชัย	รักษาราชการแทน ผอ.กองช่าง	(อุไร อรัญชัย)	
๙	นางสาวจงรักษ์ เวียงสมุทร	รักษาราชการแทน ผอ.กองคลัง	(จงรักษ์ เวียงสมุทร)	
๑๐	นายธีรศุ ปะวะเค	นักจัดการงานทั่วไป	(ธีรศุ ปะวะเค)	
๑๑	นายไพโรจน์ ทะวงษ์ษา	นักจัดการงานทั่วไป	(ไพโรจน์ ทะวงษ์ษา)	
๑๒	นายธนากร วงษ์ดี	นักวิชาการเกษตร	(ธนากร วงษ์ดี)	
๑๓	นางสาวนฤมล บุญทิพย์	ผช.นักวิเคราะห์	(นฤมล บุญทิพย์)	
๑๔	นางสาวอรณิชา วรพันธ์	จพง.ธุรการ	(อรณิชา วรพันธ์)	
๑๕	นางกิริติ การถัก	ผช.จพง.ธุรการ	(กิริติ การถัก)	
๑๖	นางหยาดฝน มาร์ตัน	คณงานทั่วไป	(หยาดฝน มาร์ตัน)	
๑๗	นายอนวัติ ฐานโอภาส	คณงานทั่วไป	(อนวัติ ฐานโอภาส)	
๑๘	นางวรรัตน์ ผาสุก	ผช.จพง.ธุรการ	(วรรัตน์ ผาสุก)	
๑๙	น.ส.อศรียา ดิคาพันธ์	ผช.จพง.พัสดุ	(อศรียา ดิคาพันธ์)	
๒๐	น.ส.วันเพ็ญ นาสงวน	ผช.จพง.ธุรการ	(วันเพ็ญ นาสงวน)	
๒๑	น.ส.ศรินทร์ทิพย์ ยศเอื้อง	นักพัฒนาชุมชน	(ศรินทร์ทิพย์ ยศเอื้อง)	
๒๒	นายบรรพต ศรีเล็ก	จพง.พัฒนาชุมชน	(บรรพต ศรีเล็ก)	

เริ่มประชุมเวลา - ๐๙.๓๐ น.

-เมื่อถึงเวลาประชุม นายชาติ พรชะตา เลขานุการสภาฯ ได้ตรวจนับองค์ประชุมแล้ว
เกินกึ่งหนึ่ง จึงเรียนเชิญเข้าประชุม และเชิญ ประธานสภาฯ ประชุมตามระเบียบวาระ
ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

๑.๑ การแจ้งผลอนุมัติเงินโครงการเศรษฐกิจชุมชนระดับตำบล ข้อ ๒๒ (๒)
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินงานโครงการเศรษฐกิจชุมชน
พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๕๗

๑. กลุ่มผลิตภัณฑ์แปรรูปจากปลา บ.หนองแสง ม.๓ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
โดยนางไสว บุปผารักษ์ ประธานกลุ่ม พร้อมสมาชิก ๔ คน

๒. กลุ่มตัดเย็บเสื้อผ้าโหลเพื่อส่งออก บ.หนองแสง ม.๓ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
โดย น.ส.ทิพย์รัตน์ ศรีฤทธิ์ ประธานกลุ่ม พร้อมสมาชิก ๔ คน

๓. กลุ่มพัฒนาอาชีพกลุ่มตัดเย็บเสื้อผ้า บ.หนองกุ้งน้อย ม.๗ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท โดย น.ส.สายัญย์ พังคะโส ประธานกลุ่ม พร้อมสมาชิก ๖ คน

๔. กลุ่มจักรเย็บผ้า บ.คำหุ้ง ม.๖ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
โดยนางเกษฐา เสนาเลิศ ประธานกลุ่ม พร้อมสมาชิก ๖ คน

๕. กลุ่มทอผ้าไหมสไบกุดแห่ บ.กุดแห่ ม.๕ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
โดย นางอ่อน แดนชนบ ประธานกลุ่ม พร้อมสมาชิก ๖ คน

๖. กลุ่มทอผ้าไหมสไบกุดแห่ บ.กุดแห่ ม.๕ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
โดย นางไท จันพิพัฒน์ ประธานกลุ่ม พร้อมสมาชิก ๘ คน

ระเบียบวาระที่ ๒ : รับรองรายงานการประชุม

- สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๒๑ พ.ค. ๒๕๖๗
- สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๑๙ เม.ย. ๒๕๖๗
- สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๑ เม.ย. ๒๕๖๗

ประธานสภา -สอบถามว่ามีท่านใดจะแก้ไขถ้อยคำหรือไม่ / ไม่มี / จึงขอมติเพื่อรับรองรายงานฯ
ที่ประชุม -มติที่ประชุมรับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ : กระทุ้งถาม
-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา/เพื่อทราบ

- ๕.๑ การขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗
รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย (ผู้บริหารเสนอ)

ประธานสภาฯ - ขอเชิญผู้บริหาร ชี้แจงรายละเอียด
ที่ประชุม -นายกฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ ความว่า “การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”ตามเอกสารแนบท้าย

ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

-มีสมาชิกท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามหรือไม่
-ไม่มี

ประธานสภาฯ

-จึงขอมติการให้ความเห็นชอบการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗

ที่ประชุม

(๑) เห็นชอบให้โอนงบประมาณ	จำนวน ๑๙ เสียง
(๒) ไม่เห็นชอบ	จำนวน - เสียง
(๓) งดออกเสียง	จำนวน ๑ เสียง

-๕.๒ การพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ๒๕๖๘ วาระที่ ๑ (รับหลักการ)

ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

-เชิญผู้บริหารชี้แจง

-นายกฯ เรียน ประธานสภาฯ สมาชิกทุกท่าน บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยตั้งงบประมาณไว้ทั้งสิ้น ๕๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยรายละเอียดนั้น จะมอบหมายให้ ปลัด อบต. ได้นำเสนอ

-ปลัด อบต. ได้นำเสนอตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่แนบท้าย โดยใช้เวลาพอสมควร

ประธานสภาฯ -ได้สอบถามในที่ประชุมว่ามีเรื่องอื่น ๆ จะเสนอในที่ประชุมหรือไม่
ที่ประชุม -ไม่มี
ปิดการประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

ลงชื่อ



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายชาติ พรชะตา)

เลขานุการสภาฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

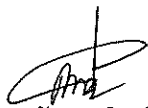
-ได้ตรวจแล้วเมื่อวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗ เห็นว่าเป็นไปตามระเบียบวาระและมติที่ประชุม



(นายวิชัย วันโน)

ส.อบต.ม. ๑๒

ประธานกรรมการตรวจรายงานฯ



(นางณัฐพร ทิพย์ชาติ)

ส.อบต.ม.๙

กรรมการตรวจรายงานฯ



(นางพิชญานิน สุขช่วย)

ส.อบต.ม.๑๙

เลขานุการกรรมการตรวจรายงานฯ



(นายสงวน สินธุโศต)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้

รายงานการประชุม
 สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ (ชุดที่ ๖)
 สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/ ๒๕๖๗
 วันศุกร์ที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗
 ณ หอประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสงวน ลินธุ์โพด	ประธานสภา อบต.	(สงวน ลินธุ์โพด)	
๒.	นายวิคิด พลแสน	รองประธานสภา อบต.	(วิคิด พลแสน)	
๓.	นายทรงศักดิ์ บุชมงคล	ส.อบต. หมู่ที่ ๑	(ทรงศักดิ์ บุชมงคล)	
๔.	นายถาวร ผ่านแผ้ว	ส.อบต. หมู่ที่ ๒	(ถาวร ผ่านแผ้ว)	
๕.	นายสมหวัง พิมศรีเมือง	ส.อบต. หมู่ที่ ๓	(สมหวัง พิมศรีเมือง)	
๖.	นายสุรัตน์ โคตรลา	ส.อบต. หมู่ที่ ๔	(สุรัตน์ โคตรลา)	
๗.	นายประหยัด ทาบุเรศ	ส.อบต. หมู่ที่ ๕	(ประหยัด ทาบุเรศ)	
๘.	นายจิระ ผายเดชะ	ส.อบต. หมู่ที่ ๖	(จิระ ผายเดชะ)	
๙.	นายสุวิทย์ ผายเดชะ	ส.อบต. หมู่ที่ ๗	(สุวิทย์ ผายเดชะ)	
๑๐.	นางณัฐพร ทิพย์ชาติ	ส.อบต. หมู่ที่ ๘	(ณัฐพร ทิพย์ชาติ)	
๑๑.	นายสุระเดช ธรรมรักษา	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐	(สุระเดช ธรรมรักษา)	
๑๒.	นายสายทอง โนนบุญศรี	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑	(สายทอง โนนบุญศรี)	
๑๓.	นายวิชัย วันโน	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๒	(วิชัย วันโน)	
๑๔.	นายหนูสินธุ์ ผายเดชะ	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๓	(หนูสินธุ์ ผายเดชะ)	
๑๕.	นายสุบิน ผายเดชะ	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๔	(สุบิน ผายเดชะ)	
๑๖.	นางปานิ มุขรักษ์	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๕	(ปานิ มุขรักษ์)	
๑๗.	นายบุญเลิศ ยานู	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๖	(บุญเลิศ ยานู)	
๑๘.	นายธนกฤต แตนเจริญ	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๗	(ธนกฤต แตนเจริญ)	
๑๙.	นางพิชญานิน สุขช่วย	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๘	(พิชญานิน สุขช่วย)	
๒๐.	นายสมพร โพธิ์สายคุณ	ส.อบต. หมู่ที่ ๒๐	(สมพร โพธิ์สายคุณ)	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพรหมมา แก่นพุด	นายก อบต.	(พรหมมา แก่นพุด)	
๒	นายอุดม ดีรักษา	รองนายก อบต.	(อุดม ดีรักษา)	
๓	นางวาสนา สิทธิโชติวงค์	รองนายก อบต.	(วาสนา สิทธิโชติวงค์)	

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๔	นายชาติ พรชะตา	ปลัด อบต.	(ชาติ พรชะตา)	
๕	นายสุป็น เหมวิจิตร	เลขานุการนายก อบต.	(สุป็น เหมวิจิตร)	
๖	น.ส.ชลธิชา พันเสนา	รองปลัด อบต.	(ชลธิชา พันเสนา)	
๗	นายจักรี เขียวงาน	หัวหน้าสำนักปลัด	(จักรี เขียวงาน)	
๘	นางสาวจงรักษ์ เวียงสมุทร	รักษาราชการแทน ผอ.กองคลัง	(จงรักษ์ เวียงสมุทร)	
๙	นายอุไร อรัญชัย	รักษาราชการแทน ผอ.กองช่าง	(อุไร อรัญชัย)	
๑๐	นายธีรศุ ปะวะเค	นักจัดการงานทั่วไป	(ธีรศุ ปะวะเค)	
๑๑	นายไพโรจน์ ทะวงษ์ษา	นักจัดการงานทั่วไป	(ไพโรจน์ ทะวงษ์ษา)	
๑๒	นายธนากร วงษ์ดี	นักวิชาการเกษตร	(ธนากร วงษ์ดี)	
๑๓	นางสาวอรณิชา วรพันธ์	จพง.ธุรการ	(อรณิชา วรพันธ์)	
๑๔	นางสาวนฤมล บุญทิพย์	ผช.นักวิเคราะห์	(นฤมล บุญทิพย์)	
๑๕	นางวรารัตน์ ผาสุก	ผช.จพง.ธุรการ	(วรารัตน์ ผาสุก)	

เริ่มประชุมเวลา - ๐๙.๓๐ น.

-เมื่อถึงเวลาประชุม นายชาติ พรชะตา เลขานุการสภา ได้ตรวจนับองค์ประชุมแล้ว เกินกึ่งหนึ่ง จึงเรียนเชิญเข้าประชุม และประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ : รับรองรายงานการประชุม

--ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ : กระทำถาม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-๔.๑ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

รายงานผลการตรวจรายงานการประชุมสภา

-สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๑๑ ก.ค. ๒๕๖๗

ที่ประชุม

-นายวิชัย วันโน คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ดำเนินการตรวจรายงานการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๔.๒ รายงานผลการรับเรื่องแปรญัตติฯ พ.ศ. ๒๕๖๘ (คณะกรรมการแปรญัตติ)

ประธานสภาฯ

-เชิญตัวแทนคณะกรรมการแปรญัตติได้แถลงต่อที่ประชุม

ที่ประชุม

-นายสายทอง โนนบุญศรี (ส.อบต. หมู่ ๑๑) เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ ตัวแทนคณะกรรมการได้แถลงต่อที่ ประชุมว่า ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ ได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในคราวประชุมสภาฯ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยกำหนดให้รับเรื่อง แปรญัตติ ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ในวันที่ ๒๓,๒๖,๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยในช่วงวันดังกล่าว ไม่ปรากฏว่ามีสมาชิก ได้ยื่นเสนอขอ แปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ดังนั้น อาศัยอำนาจความตาม ข้อ ๕๐ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ร่างเดิม) คืบหน้าท่านเพื่อจะได้นำเสนอสภาฯ พิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา/เพื่อทราบ

ประธานสภาฯ	๕.๑ การพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ๒๕๖๘ วาระที่ ๒ (พิจารณาเรื่องแปรญัตติ)	
	-เนื่องจากไม่มีผู้เสนอขอแปรญัตติ จึงสอบถามว่า มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามต่อคณะกรรมการแปรญัตติเพิ่มเติมหรือไม่	
ที่ประชุม	-ไม่มี	
ประธานสภาฯ	๕.๒ การพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่ ๓	
	(ลงมติให้ตราเป็นข้อบัญญัติฯ)	
ที่ประชุม	-มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติ พ.ศ. ๒๕๖๘ อีกหรือไม่	
ประธานสภาฯ	-ไม่มี	
ประธานสภาฯ	จึงขอมติเพื่อพิจารณาให้ตราเป็นข้อบัญญัติร่างข้อบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๘	
	(๑) เห็นชอบ	จำนวน ๑๙ เสียง
	(๒) ไม่เห็นชอบ	จำนวน - เสียง
	(๓) งดออกเสียง	จำนวน ๑ เสียง
	พักประชุม	เวลา ๑๒.๐๐ น.
	เริ่มประชุมเวลา	เวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๖ : เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ประธานสภาฯ	-ได้สอบถามในที่ประชุมว่ามีเรื่องอื่น ๆ จะเสนอในที่ประชุมหรือไม่	
ที่ประชุม	-นายก อบต. เรื่องถนนลูกรังที่เสียหาย ทางเรามิงบไม่เพียงพอ ผมอยากกู้เงินกองทุนพัฒนาภูมิภาค ซึ่งขอปรึกษาว่าเราต้องดำเนินการอย่างไรได้บ้าง	
ที่ประชุม	-ปลัด อบต. เกี่ยวกับการกู้เงินมีรายละเอียดหลายขั้นตอนครับ ซึ่งตอนนี้เรายังไม่ได้ศึกษารายละเอียด ก็ต้องศึกษาขั้นตอนการดำเนินการก่อนครับ	
ที่ประชุม	-นายจักรี เขียวงาน (หัวหน้าสำนักปลัด) ผมเห็นด้วยกับท่านปลัดครับ เราต้องศึกษาให้ชัดเจน ว่าขั้นตอนเราต้องดำเนินการอย่างไร	
ประชุม	-นายก อบต. ขอฝากท่านปลัดด้วยแล้วกันครับ	
ที่ประชุม	-นายบุญเลิศ ยานู (ส.อบต. หมู่ ๑๖) ยังไงก็ขอฝากด้วยนะครับ เพื่อเป็นการแก้ไข้ปัญหาให้ชาวบ้าน	

- ที่ประชุม -นายทรงศักดิ์ บุชมงคล (ส.อบต. หมู่ ๑) ขอสอบถามเรื่องซ่อมแซมถนนลูกรัง ก็อยาก
ให้ทีมงานซ่อมแซมเลยนะครับ และที่เจ้าของพื้นที่เขาไม่ยินยอมต้องดำเนินการอย่างไร
ครับ
- ที่ประชุม -นายก อบต. ตอบคำถาม
- ในเรื่องถนนลูกรัง ตอนนี้ก็ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการแก้ไขโดยใช้เครื่องจักรของเรา
เราก่อนนะครับ หลังจากฤดูฝนผมจะให้ช่างออกสำรวจอีกครั้งครับ
- ที่ประชุม -นางณัฐพร ทิพย์ชาติ (ส.อบต. หมู่ ๙) เรื่องการพัฒนาถนนก็เห็นด้วยนะค่ะ
เพื่อประโยชน์ของชาวบ้าน และเรื่องระบบน้ำประปา อยากให้มีเครื่องซึมเมอร์สำรองไว้
ด้วยค่ะ และเรื่องรถชุดดินตะขาบ อย่างให้ออกแก้ไขพื้นที่จำเป็นก่อนค่ะ
- ที่ประชุม -นายก อบต. ตอบคำถาม
- เรื่องถนนก็ใช้เครื่องจักรของเราแก้ไขไปก่อนนะครับ
- เรื่องซึมเมอร์สทางเราก็จะตั้งงบไว้อีกทีครับ
- ที่ประชุม -นายบุญเลิศ ยานู (ส.อบต. หมู่ ๑๖) อยากให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในวันหยุดราชการ
เช่น ในด้านประปา ไฟฟ้า ฝากด้วยครับ
- ที่ประชุม -นายถาวร ผ่านแผ้ว (ส.อบต. หมู่ ๒) เรื่องถนนหมู่ที่ ๒-๑๕ เส้นนี้เสียหายมากครับ
อยากให้ดำเนินการแก้ไขให้ด้วยครับ และก็เรื่องเสาไฟของระบบน้ำประปา ตอนนี้เป็น
เสาไม้ไผ่ และชำรุดเสียหาย อยากให้ดำเนินการแก้ไขให้ด้วยครับ
- ที่ประชุม -นายสมหวัง พิมศรีเมือง (ส.อบต. หมู่ ๓) เรื่องถนนภายในหมู่บ้านที่ท่านนายกฯ
จะเทพูนให้ ก็ฝากด้วยนะครับ
- ที่ประชุม -นายสายทอง โนนบุญศรี (ส.อบต. หมู่ ๑๑) เรื่องระบบน้ำประปาก็ออยากให้ดำเนินการ
แก้ไขด้วยครับ
- ที่ประชุม -นายก อบต. ตอบคำถาม
- ในเรื่องของเจ้าหน้าที่ประปา และช่างไฟฟ้า ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ก็มีงบไว้ให้อยู่ครับ
- เรื่องถนนลูกรัง ตอนนี้เรากำลังหาบ่อลูกรังอยู่ครับ
- เรื่องหมู่ที่ ๓ ตอนนี้ให้กองช่างทำเรื่องให้อยู่ครับ
- เรื่องระบบน้ำประปาผมก็อยากให้มระบบน้ำประปาส่วนภูมิภาคเข้ามาถึง
ตำบลของเราครับ
- ที่ประชุม -นายวิชัย วันโน (ส.อบต. หมู่ ๑๒) เรื่องระบบน้ำประปา หมู่ที่ ๑๒ ก็เป็นระบบ
น้ำประปาของหมู่บ้านอยู่ครับ แต่ถ้าเปลี่ยนเป็นระบบประปาส่วนภูมิภาค คำน้ำจะ
มากกว่าหรือไม่ครับ
- ที่ประชุม -ปลัด อบต. เรื่องระบบน้ำประปาส่วนภูมิภาค เราจะเลือกใช้หรือไม่ใช้ก็ได้ครับ

ที่ประชุม -นายบุญเลิศ ยานู (ส.อบต. หมู่ ๑๖) เรื่องระบบน้ำประปาส่วนภูมิภาค ผมเคยเสนอต่อ
ที่ประชุมไปแล้วครับ ยังไงก็อยากได้อยู่ครับ

ที่ประชุม -นางณัฐพร ทิพย์ชาติ (ส.อบต. หมู่ ๙) เรื่องน้ำประปา เป็นเรื่องที่สำคัญ ประชาชนก็
จำเป็นต้องใช้น้ำ ก็อยากให้ดำเนินการให้อยู่คะ

ที่ประชุม -นายจิระ ผายเดชะ (ส.อบต. หมู่ ๖) เรื่องรถไฟฟ้าที่นำไปซ่อมแซม ตอนนี้ซ่อมเสร็จ
หรือยังครับ

ที่ประชุม -นายถาวร ผ่านแผ้ว (ส.อบต. หมู่ ๒) เรื่องรถไฟฟ้า ก็อยากให้มาลงท่อให้อยู่ครับ

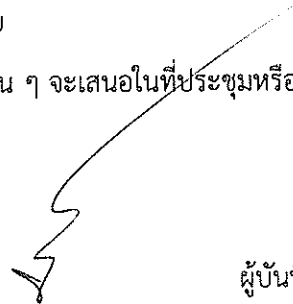
ที่ประชุม -นายก อบต. จะดำเนินการให้ครับ

ประธานสภาฯ -ได้สอบถามในที่ประชุมว่ามีเรื่องอื่น ๆ จะเสนอในที่ประชุมหรือไม่

ที่ประชุม -ไม่มี

ปิดการประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

ลงชื่อ



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายชาติ พรชะตา)

เลขานุการสภาฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

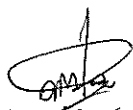
-ได้ตรวจแล้วเมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗ เห็นว่าเป็นไปตามระเบียบวาระและมติที่ประชุม



(นายวิชัย วันโน)

ส.อบต.ม. ๑๒

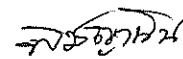
ประธานกรรมการตรวจรายงานฯ



(นางณัฐพร ทิพย์ชาติ)

ส.อบต.ม.๙

กรรมการตรวจรายงานฯ



(นางพิชญานิน สุขช่วย)

ส.อบต.ม.๑๙

เลขานุการกรรมการตรวจรายงานฯ



(นายสงวน สันสุโขต)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้

รายงานการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ (ชุดที่ ๖)
สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๗
วันพุธที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗
ณ หอประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสงวน สินธุ์โพด	ประธานสภา อบต.	(สงวน สินธุ์โพด)	
๒.	นายวิคิต พลแสน	รองประธานสภา อบต.	(วิคิต พลแสน)	
๓.	นายทรงศักดิ์ บุชมงคล	ส.อบต. หมู่ที่ ๑	(ทรงศักดิ์ บุชมงคล)	
๔.	นายถาวร ผ่านแผ้ว	ส.อบต. หมู่ที่ ๒	(ถาวร ผ่านแผ้ว)	
๕.	นายสมหวัง พิมศรีเมือง	ส.อบต. หมู่ที่ ๓	(สมหวัง พิมศรีเมือง)	
๖.	นายสุรัตน์ โคตรลา	ส.อบต. หมู่ที่ ๔	(สุรัตน์ โคตรลา)	
๗.	นายประหยัด ทาบุเรศ	ส.อบต. หมู่ที่ ๕	(ประหยัด ทาบุเรศ)	
๘.	นายจิระ ผายเดชะ	ส.อบต. หมู่ที่ ๖	(จิระ ผายเดชะ)	
๙.	นายสุวิทย์ ผายเดชะ	ส.อบต. หมู่ที่ ๗	(สุวิทย์ ผายเดชะ)	
๑๐.	นางณัฐพร ทิพย์ชาติ	ส.อบต. หมู่ที่ ๘	(ณัฐพร ทิพย์ชาติ)	
๑๑.	นายสุระเดช ธรรมรักษา	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐	(สุระเดช ธรรมรักษา)	
๑๒.	นายสายทอง โนนบุญศรี	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑	(สายทอง โนนบุญศรี)	
๑๓.	นายวิชัย วันโน	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๒	(วิชัย วันโน)	
๑๔.	นายหนูสินธุ์ ผายเดชะ	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๓	(หนูสินธุ์ ผายเดชะ)	
๑๕.	นายสุบิน ผายเดชะ	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๔	(สุบิน ผายเดชะ)	
๑๖.	นายศิริพงษ์ โมฆรัตน์	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๕	(ศิริพงษ์ โมฆรัตน์)	
๑๗.	นายบุญเลิศ ยานู	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๖	(บุญเลิศ ยานู)	
๑๘.	นายชนกฤต แดนเจริญ	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๗	(ชนกฤต แดนเจริญ)	
๑๙.	นางพิชญานิน สุขช่วย	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๘	(พิชญานิน สุขช่วย)	
๒๐.	นายสมพร โพธิ์สายคุณ	ส.อบต. หมู่ที่ ๒๐	(สมพร โพธิ์สายคุณ)	

- ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพรหมมา แก่นพุด	นายก อบต.	(พรหมมา แก่นพุด)	
๒	นายอุดม ตีรักษา	รองนายก อบต.	(อุดม ตีรักษา)	

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๓	นายสุบัน เหมวิจิตร	เลขานุการนายก อบต.	(สุบัน เหมวิจิตร)	
๔	นายชาติ พรชะตา	ปลัด อบต.	(ชาติ พรชะตา)	
๕	นางสาวชลธิชา พันเสนา	รองปลัด อบต.	(ชลธิชา พันเสนา)	
๖	นายจักรี เชี่ยวงาน	หัวหน้าสำนักปลัด	(จักรี เชี่ยวงาน)	
๗	นายธีรศุ ปะวะเค	นักจัดการงานทั่วไป	(ธีรศุ ปะวะเค)	
๘	นายไพโรจน์ ทะวงษ์ษา	นักจัดการงานทั่วไป	(ไพโรจน์ ทะวงษ์ษา)	
๙	นายธนากร วงษ์ดี	นักวิชาการเกษตร	(ธนากร วงษ์ดี)	
๑๐	นางสาวนฤมล บุญทิพย์	ผช.นักวิเคราะห์	(นฤมล บุญทิพย์)	
๑๑	นางสาวอรณิชา วรพันธ์	จพง.ธุรการ	(อรณิชา วรพันธ์)	
๑๒	นางกิริติ การลัก	ผช.จพง.ธุรการ	(กิริติ การลัก)	
๑๓	นางหยาดฝน มารัตน์	คณงานทั่วไป	(หยาดฝน มารัตน์)	
๑๔	นางบุญทัน ศิริสัตย์	คณงานทั่วไป	(บุญทัน ศิริสัตย์)	
๑๕	นางวรารัตน์ ผาสุก	ผช.จพง.ธุรการ	(วรารัตน์ ผาสุก)	
๑๖	น.ส.อิสริยา ติกาพันธ์	ผช.จพง.พัสดุ	(อิสริยา ติกาพันธ์)	
๑๗	นายบรรพต ศรีเล็ก	จพง.พัฒนาชุมชน	(บรรพต ศรีเล็ก)	
๑๘	นางไพโรรัตน์ อรัญชัย	ผช.จพง.ธุรการ	(ไพโรรัตน์ อรัญชัย)	
๑๙	นางสาวเอมอร บุบผารักษ์	ผู้ช่วยนายช่างผังเมือง	(เอมอร บุบผารักษ์)	
๒๐	นายณพรัตน์ ภูมิรัง	เจ้าพนักงานป้องกัน	(ณพรัตน์ ภูมิรัง)	

เริ่มประชุมเวลา

- ๐๙.๓๐ น.

-เมื่อถึงเวลาประชุม นายชาติ พรชะตา เลขานุการสภาฯ ได้ตรวจนับองค์ประชุมแล้ว
เกินกึ่งหนึ่ง จึงเรียนเชิญเข้าประชุม และเชิญ ประธานสภาฯ ประชุมตามระเบียบวาระ
ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ : รับรองรายงานการประชุม

-สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๑๑ ก.ค. ๒๕๖๕

ประธานสภา

-สอบถามว่ามีท่านใดจะแก้ไขถ้อยคำหรือไม่ / ไม่มี / จึงขอมติเพื่อรับรองรายงานฯ

ที่ประชุม

-มติที่ประชุมรับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ : กระทุ้งถาม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-๔.๑ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

รายงานผลการตรวจรายงานการประชุมสภา

-สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๒๒ ส.ค. ๒๕๖๗

-สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๓๐ ส.ค. ๒๕๖๗

-สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๑๑ ก.ย. ๒๕๖๗

ที่ประชุม

-นายวิชัย วันโน คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ดำเนินการตรวจรายงานการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว เป็นไปตามมติที่ประชุมสภา

ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา/เพื่อทราบ

-๕.๑ การขอความเห็นชอบการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธานสภาฯ

-ขอให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบนำเสนอครับ

ที่ประชุม

-ปลัด อบต. ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ ได้ดำเนินการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเพิ่มเติมโครงการในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ ได้ดำเนินการประชุมพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้ นั้น (ตามเอกสารแนบท้าย)

ประธานสภาฯ -มีสมาชิกท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามหรือไม่
 ที่ประชุม -ไม่มี
 ประธานสภาฯ -จึงขอมติที่ประชุมการพิจารณาให้ความเห็นชอบการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น
 ครั้งที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๗
 ที่ประชุม (๑) เห็นชอบ จำนวน ๑๙ เสียง
 (๒) ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
 (๓) งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

-๕.๒ ทหารือกำหนดสมัยประชุมสามัญครั้งแรกในปีถัดไป ปี พ.ศ.๒๕๖๘ (กิจการสภา)
 ประธานสภาฯ -ขอให้ที่ประชุมปรึกษาหารือกันเพื่อกำหนดสมัยประชุมสามัญสามัญ ครั้งแรก
 ในปี ๒๕๖๘
 ที่ประชุม -ที่ประชุมได้ปรึกษาหารือกันแล้ว มีมติร่วมกัน จึงกำหนดสมัยประชุมสามัญสามัญ
 ครั้งแรก ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นวันที่ ๑-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ รวม ๑๕ วัน
 ประธานสภาฯ -มีสมาชิกท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามหรือไม่
 ที่ประชุม -ไม่มี

ประธานสภาฯ -จึงขอมติเพื่อกำหนดสมัยประชุมสามัญครั้งแรกในปีถัดไป ปี พ.ศ.๒๕๖๘ (กิจการสภา)
 ที่ประชุม (๑) เห็นชอบ จำนวน ๑๙ เสียง
 (๒) ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
 (๓) งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖ : เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ประธานสภาฯ -ได้สอบถามในที่ประชุมว่ามีเรื่องอื่น ๆ จะเสนอในที่ประชุมหรือไม่
 ที่ประชุม -ไม่มี
 ปิดการประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ

(นายชาติ พรชะตา)

เลขานุการสภาฯ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

-ได้ตรวจแล้วเมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เห็นว่าเป็นไปตามระเบียบวาระและมติที่ประชุม

(นายวิชัย วันโน)

ส.อบต.ม. ๑๒

ประธานกรรมการตรวจรายงานฯ



(นางณัฐพร ทิพย์ชาติ)

ส.อบต.ม.๘

กรรมการตรวจรายงานฯ



(นางพิชญานิน สุขช่วย)

ส.อบต.ม.๑๘

เลขานุการกรรมการตรวจรายงานฯ



(นายสงวน สิ้นสุโศด)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำราญใต้

